

**Branche specifieke eisen
Therapeutisch Elastische
Kousen (TEK)
(inclusief aan- en
uittrekhulpmiddelen)**

Geldig per: 1 mei 2011
Code: ERKTEK
Volgnummer: 2

Secretariaat SEMH:
Postbus 526
2400 AM Alphen aan den Rijn
tel: 0172 – 414 814
fax: 020 – 524 8118
www.semh.info
email: info@semh.info

Inhoud

1. Inleiding
 2. Definities
 3. Eisen
 - 3.1 Zorgvraag formuleren
 - 3.2 Zorgplan maken
 - 3.3 Selecteren, uitproberen en beslissen
 - 3.4 Leveren en instrueren
 - 3.5 Gebruiken
 - 3.6 Evalueren
 - 3.7 Beleid en organisatie
 - 3.8 Personeel en deskundigheid
 - 3.9 Fysieke omgeving en materialen
 - 3.10 Diensten door derden
 - 3.11 Documenten
 4. Richtlijnen TEK
- Bijlage 1: opleidingseisen
Bijlage 2: hygiëneprotocol
Bijlage 3: cliëntendossier

1. Inleiding

De in dit Erkenningschema opgenomen criteria betreffen de branchespecifieke eisen waar leveranciers van Therapeutisch Elastische kousen en aan- en uittrekhulpmiddelen aan dienen te voldoen.

Dit erkenningschema is opgesteld in overleg met branche-organisaties, zorgverzekeraars en patiëntenbelangenorganisaties, onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de SEMH.

Bedrijven die in aanmerking willen komen voor de erkenning van levering van Therapeutisch Elastische Kousen dienen te voldoen aan de Algemene eisen en aan de branche specifieke eisen, zoals in dit erkenningschema geformuleerd.

In situaties waarin dit schema niet voorziet, wordt beslist aan de hand van het Erkenningsreglement van de SEMH.

Een aantal eisen is abstract geformuleerd en verwijst naar de richtlijn Therapeutisch Elastische Kousen (TEK). De richtlijn bevat voorbeelden die aan de eisen voldoen. Mogelijk komen er in de toekomst alternatieven die ook aan de eisen voldoen.

2. Definities

Leverancier van Therapeutisch Elastische Kousen

Het bedrijf dat Therapeutisch Elastische Kousen en aan- en uittrekhulpmiddelen levert aan de eindgebruiker.

Voor de overige definities wordt verwezen naar het Erkenningschema Algemene eisen.

3. Eisen

3.1 Zorgvraag formuleren

	Aspect	Eis	Verificatie	Major/Minor
3.1.1	Intakegesprek	Zie Algemene eisen	Capaciteit verifiëren en agenda checken	
3.1.2	Zorgvraag formuleren	Zie Algemene eisen. Beoordelen aan-uittrekhulpmiddel	Zie richtlijn	
3.1.3.	Communicatie met verwijzer	Zie Algemene eisen		
3.1.4.	Communicatie met cliënt	Zie Algemene eisen		

3.2 Zorgplan maken

	Aspect	Eis	Verificatie	Major/Minor
3.2.1.	Zorgplan maken			
	a. Bepalen oplossingsrichting	Zie Algemene eisen	Zie richtlijn	
	b. Programma van eisen opstellen	Zie Algemene eisen	Zie richtlijn	
3.2.2	Vervolgafpraak	Zie Algemene eisen		

3.3 Selecteren, uitproberen en beslissen

	Aspect	Eis	Verificatie	Major/minor
A	Selectie hulpmiddel	Zie Algemene eisen.	Schriftelijk. In richtlijn.	

3.4 Leveren en instrueren

	Aspect	Eis	Verificatie	Major/minor
3.4.1	Controle vóór aflevering	Zie Algemene eisen.	Registratie	
3.4.2	Levertijden	Indien er geen doorlopende machtiging is dient de offerte (aanvraag) binnen 3 werkdagen na het aanmeten van de kous verzonden te zijn. Levertijd confectiekousen: gemiddeld binnen 6 werkdagen. Levertijd maatwerk: gemiddeld binnen 10 werkdagen. Levertijd aan- en uittrekhulpmiddelen: tegelijk met levering kousen.	Richtlijn	

3.4.3	Eindcontrole tijdens aflevering	Zie Algemene eisen.		
3.4.4	Instructies	Zie Algemene eisen. Deze instructies gelden zowel voor de kousen als de aan- en uittrek hulpmiddelen.	Schriftelijk	
3.4.5	Aanmeten	De kousen dienen altijd te worden aangemeten.		
3.4.6	Passen	Bij een eerste levering dient de kous door het bedrijf bij de cliënt te worden gepast. Als sprake is van een herverstreking moet bij voorkeur worden gepast. Indien de cliënt nadrukkelijk aangeeft dit niet te wensen wordt hiervan aantekening gemaakt in het cliëntendossier.		

3.5. Gebruiken

	Aspect	Eis	Verificatie	Major/Minor
3.5.1	Training	Zie Algemene eisen.	Onderhoudsvoorschriften dienen schriftelijk aanwezig te zijn.	
3.5.2	Nazorg	Zie Algemene eisen. Garantieregeling: Betreffende de garantie op defecten worden de door de fabrikanten gestelde garantietermijnen als geldig gesteld. Deze garantiebepalingen zijn niet van toepassing op gebreken veroorzaakt door normale slijtage of onzorgvuldig gebruik ontstaan in de garantieperiode. Van garantietermijnen, vervaldata en uitgevoerde werkzaamheden onder garantie dient een registratie te worden bijgehouden.	Schriftelijke toezegging van toeleverancier	
3.5.3	Monitoren ervaringen met gebruik	Zie Algemene eisen. Bij een 1 ^e verstrekking binnen 3 maanden na verstrekking. Bij een herhaalverstrekking op afroep.	Registraties	

3.6 Evaluatie hulpmiddel

	Aspect	Eis	Verificatie	Major/minor
3.6.1	Evaluatie van het hulpmiddel.	Zie Algemene eisen. Evaluatie van de kous moet binnen 1 jaar na levering plaatsvinden.	Schriftelijk	

3.7 Beleid en organisatie

	Aspect	Eis	Verificatie	Major/minor
3.7.1	Organisatie-overzicht	Zie Algemene eisen.	Zie AE	
3.7.2	Jaarlijkse borging kwaliteit	Zie Algemene eisen.	Zie AE	
3.7.3	Continue borging kwaliteit	Zie Algemene eisen.	Zie AE	
3.7.4	Klachten-behandeling	Zie Algemene eisen.	Zie AE	
3.7.5	Kwaliteit dienstverlening	Zie Algemene eisen.	Zie AE	
3.7.6	Procesbeheer	Zie Algemene eisen.	Zie AE	
3.7.7	Ingangscontrole	Zie Algemene eisen.	Zie AE	
3.7.8	Voorraadbeheer	Zie Algemene eisen.	Zie AE	

3.8 Personeel en deskundigheid

	Aspect	Eis	Verificatie	Major/minor
3.8.1	Beschikbare capaciteit	Zie Algemene eisen.	Zie algemene eisen	
3.8.2	Deskundigheid personeel	Zie bijlage 1.	(kopieën van) diploma's en relevante ervaring	
3.8.3	Bij- en nascholing	10 accreditatiepunten per twee jaar, waarvan minimaal 3 punten in 1 jaar behaald moeten worden. De 1 ^e nascholing moet worden gestart twee jaar na afronding van de opleiding.	Registraties	
3.8.4	Opleidingsplan	Zie Algemene eisen.	Registraties	
3.8.5	Personeels-overzicht	Zie Algemene eisen.	(Kopieën van relevante) diploma's dienen in het bedrijf aanwezig te zijn.	
3.8.6	Bejegening	Zie Algemene eisen.	Documenten-inzage	
3.8.7	Functie-beschrijvingen	Zie Algemene eisen.	Documenten-inzage	
3.8.8	Ervaringseis	Per zorgdeskundige minimaal 40 metingen per maand (op jaarbasis 12x40). Dit betreft metingen m.b.t. 1 ^e verstrekking en herhalingsverstrekking. Het aantal metingen blijft ook bij deeltijdwerken vereist, dit gezien de gewenste ervaring op het gebied van continuïteit.	Dossiers en agenda	

3.9 Fysieke omgeving en materialen

	Aspect	Eis	Verificatie	Major/minor
3.9.1	Bereikbaarheid t.b.v. de cliënt	Zie Algemene eisen. Er moet minimaal 1 spreekuurlocatie ter beschikking staan van de leverancier. Deze locatie moet voldoen aan de eisen zoals gesteld onder 3.9.4. Indien het bedrijf niet de beschikking heeft over een eigen locatie moet schriftelijk aantoonbaar zijn dat er een overeenkomst is m.b.t. het huren van een locatie (minimaal 2 dagdelen per maand; dit gezien de gestelde eisen m.b.t. levertijd).		
3.9.2	Huisbezoek	Zie Algemene eisen. Bij het doen van een huisbezoek moeten de volgende benodigdheden meegenomen worden: <ul style="list-style-type: none"> - maatplank - rolcentimeter - handschoenen - aan- en uittrekmiddelen - stalen - maatkaarten - kaarten van vaten- en lymfenstelsel. 		
3.9.3.	Inrichtingseisen t.b.v. de cliënt	Zie Algemene eisen.		
3.9.4	Behandelkamer t.b.v. de cliënt	Zie Algemene eisen. Een behandelkamer dient te voldoen aan de volgende eisen: <ul style="list-style-type: none"> - twee goede zitplaatsen - kapstok - bordje bezet/onbezet - voorziening voor het hygiënisch reinigen van de handen - ergonomisch verantwoorde aanmeettafel en/of -stoel met hoog-laag functie of met veilige opstapmogelijkheid voor de cliënt. - passpiegel - maatplank - rolcentimeter bestemd voor het aanmeten van kousen - instructiekaart van het vaten- en lymfenstelsel gerelateerd aan de scope - handschoenen - hulpmiddelen/oefenmiddelen om met het product om te gaan - stalen - maatkaarten 		

		- lange schoenlepel.		
3.9.5	Ontvangstruimte t.b.v. de cliënt	Zie Algemene eisen. De ontvangstruimte dient netjes en ordelijk te zijn. Er dient minimaal koffie, thee en water beschikbaar te zijn. Er is lectuur beschikbaar. De ontvangstruimte dient voorzien te zijn van goede stoelen met armleuningen, voorlichtingsmateriaal over het te verstrekken product en het bedrijf, een kapstok.		
3.9.6	Maken van afspraken	Zie Algemene eisen.		
3.9.7	Hygiëne t.b.v. cliënt	Zie richtlijn 2, hygiëncode. Deze dient door de zorgdeskundigen te zijn ondertekend.		
3.9.8.	Voorraad	Er dient, ter beoordeling voor de cliënt, minimaal de volgende soorten/maten aanwezig te zijn: <ul style="list-style-type: none"> - aan- en uittrekmiddelen - voorbeeld kousen (diverse materialen en kleuren) - een voorraad van AD confectiekousen van 15 paar. 		

3.10 DIENSTEN DOOR DERDEN

	Aspect	Eis	Verificatie	Major/minor
3.10.1	Beschikbare capaciteit	Zie Algemene eisen.	Schriftelijk.	
3.10.2	Uitbesteding	Zie Algemene eisen.	De paragrafen 3.1 t/m 3.6, 3.8, en 3.9 worden tijdens de toetsing gecheckt	
3.10.3	Leveranciersbeoordeling	Zie Algemene eisen.		

3.11 DOCUMENTEN

	Aspect	Eis	Verificatie	Major/minor
3.11.1	Documentbeheer	Zie Algemene eisen.	Schriftelijk of digitaal	
3.11.2	Voorlichting bij intake	Zie Algemene eisen.		

3.11.3	Product-gerelateerde voorlichting	Zie Algemene eisen. De cliënt dient de volgende voorlichting over het product te ontvangen: <ul style="list-style-type: none"> - functie en nut - houdbaarheid van het product - voorschrift voor dragen - instructie voor aan- en uittrekken (inclusief hulpmiddelen) - garantie - noodzaak nacontrole - advies om het product te passen voordat men het meeneemt. 	De product-gerelateerde voorlichting moet in de Nederlandse taal worden aangeboden.	
3.11.4	Documentatie	Ter ondersteuning van het uitvoerend personeel zijn relevante en actuele literatuur/naslagwerken beschikbaar ter ondersteuning van hun functie. De volgende documenten zijn verplicht: <ul style="list-style-type: none"> - medisch woordenboek - 'Lymfeoedeem in de Praktijk' (dr. Damstra e.a.), digitale versie verkrijgbaar bij www.slc.nl - Lichaam en Hulpmiddel (P.A.K. Vreeswijk), verkrijgbaar bij CG-raad. - Hulpmiddelenkompas/protocol "Leerboek Flebologie" van prof. Dr. H.A.M. Neumann (herdruk in 2010) 		
3.11.5	Cliëntendossier	Zie Algemene eisen. Tevens: <ul style="list-style-type: none"> - drukklasse kous - maatgegevens - type kous - maat/confectie - producent - aan-uittrekmiddel - locatie van aanmeten 	Het cliëntendossier kan gekoppeld zijn aan andere systemen.	
3.11.6	Overdracht dossier	Zie Algemene eisen		
3.11.7	Vertrouwelijkheid	Zie Algemene eisen		
3.11.8	Behandelaar	De cliënt dient – indien mogelijk - tijdens de primaire processen door dezelfde medewerker geholpen te worden (ook opnemen in AE).		

Richtlijn TEK

Hieronder worden de richtlijnen gegeven van een aantal eisen.
Wanneer het bedrijf de eis op de hieronder gegeven manier heeft ingevuld, wordt voldaan aan de eis.
Wanneer de eis op een andere manier wordt ingevuld zal door de SEMH worden bekeken of deze aan de eis voldoet.

Opleidingseisen

Een zorgdeskundige is in het bezit van het diploma therapeutische elastische kousen van:

- de Stichting Vakopleiding Orthopaedisten en Bandagisten, dan wel
- de Stichting Opleiding Flebologie Orthopedie en Bandages, danwel
- diploma HBO-opleiding huidtherapeute óf
- diploma's die hieraan bij wet gelijkgesteld zijn.
- Basiscursus 'Ambulante Compressietherapie' + Cursus voor gevorderden 'Ambulante Compressietherapie'

Een zorgdeskundige dient aantoonbaar aan na-en bijscholing te doen. Hiertoe dient men in een periode van twee aansluitende jaren minimaal 10 accreditatiepunten te behalen, startende 2 jaar na het behalen van het diploma. Extra behaalde accreditatiepunten (meer dan 10) kunnen niet worden meegenomen naar een volgende periode van twee jaren.

Voor een overzicht van accreditatiepunten wordt verwezen naar de internetsite van het Centrum van Certificatie, www.centrumvoorcertificatie.nl.

Hygiëne protocol

Hygiëne algemeen

- Houd ruimtes netjes en schoon; doorgaans kan worden volstaan met het reinigen van oppervlakken van vloeren, wanden, meubilair, e.d.
- Zorg tijdens reinigen voor voldoende ventilatie

Persoonlijke hygiëne beroepsbeoefenaar

- Zorg altijd voor schone handen om besmetting te voorkomen
- Plak eventuele wondjes af alvorens de handen te reinigen
- Reinig de handen met water en zeep, in ieder geval na elke (sanitaire) pauze
- Draag geen sieraden aan handen en polsen
- Voorkom en beperk de gevolgen van huidbeschadiging bij de cliënt door zorgvuldig te werken
- Behandel niet bij een nagelriem- of een andere infectie aan de handen. Neem contact op met de huisarts en ga na of behandelen is toegestaan.

Naam:

Handtekening:

Datum:

Clientendossier

Algemene gegevens

Naam:

Adres:

Postcode:

Woonplaats:

Geboortedatum:

Tel.privé:

Tel.werk:

Huisarts:

Telnr:

Verzekering

BSN:

Polisnummer:

Machtiging: ja / nee

Datum machtiging:

Overige gegevens

Ziekenhuis:

Arts:

Specialisme:

Overige ziektebeelden:

FORMULIER EERSTE VOORZIENING 1/4

Gegevens eerste voorziening

Datum intake:

Zorgdeskundige:

Medische indicatie

Gewicht :

Lengte:

Medicijngebruik

ZORGVRAAG

Pijnklachten / beperkingen			
LINKS		RECHTS	
Arm	ja / nee	Arm	ja / nee
Been	ja / nee	Been	ja / nee
Behandeling	ja / nee	Behandeling	ja / nee
Overige klachten	ja / nee	Overige klachten	ja / nee

Eigen onderzoek	
Visuele inspectie	Visuele inspectie
Palpatie	Palpatie
Arteriële pulsatie:	Arteriële pulsatie:

Komt uw eigen diagnose overeen met die van de arts? (indien van toepassing)
Zo nee, motivatie:

Wat is de ondernomen actie?

Aanvullende componenten

Participatie problemen:
Functioneren dagelijkse bezigheden:
Kleding:
Sport, vrije tijd:
Belemmeringen:
Externe factoren:

Bijzonderheden:

Aan- uittrekhulpmiddel

Probleem met aan- of uittrekken	ja/nee
Instructie gegeven bij aan- uittrekken	ja/nee

Indien de verzekerde verminderde kracht in de armen heeft en voldoende bewegelijkheid in de benen, volstaan de eenvoudige hulpmiddelen. Deze hulpmiddelen bestaan uit puntzakken, onderkousen e.d. van zeer glad materiaal, waardoor wrijvingsreductie wordt bewerkstelligd. De meeste verzekerden zijn afdoende geholpen met een dergelijk ondersteunend hulpmiddel.

Indien de verzekerde geen gebruik kan maken van de eenvoudige hulpmiddelen moet onderstaand protocol worden gevolgd:

Indicatieprotocol en dossiervorming:

- | | |
|---|------------|
| 1) Kan verzekerde met zijn/haar handen tot enkelhoogte reiken? | ja/nee |
| 2) Heeft verzekerde na instructie laten zien het hulpmiddel adequaat te kunnen gebruiken? | ja/nee |
| 3) Krijgt verzekerde hulp van thuiszorg alleen voor het aan-/uittrekken van de steunkousen? | ja/nee/nvt |

Zijn de vragen 1 t/m 3 met 'Ja' of 'niet van toepassing' beantwoord dan door naar vraag 4 t/m 8. Afwijzing volgt als er bij de vragen 1 t/m 3 een vraag met nee beantwoordt is.

- | | |
|---|--------|
| 4) Woont verzekerde in een verzorgingshuis? | ja/nee |
| 5) Woont verzekerde samen met een partner die behulpzaam kan zijn bij het aan-/uittrekken van de steunkousen? | ja/nee |
| 6) Kan verzekerde gebruik maken van een ander doelmatiger hulpmiddel? | ja/nee |
| 7) Heeft verzekerde beperkingen in de beweeglijkheid van knieheup gewrichten? | ja/nee |
| 8) Heeft verzekerde beperkingen en/of krachtverlies in de handen? | ja/nee |

Zijn de vragen 1 t/m 3 met 'Ja' of 'niet van toepassing' én vraag 4 t/m 8 met 'Nee' beantwoord; dan mag het hulpmiddel verstrekt worden.

Totale eindbeoordeling:

Klant komt wel/niet voor hulpmiddel in aanmerking.

FORMULIER EERSTE VOORZIENING 2/4

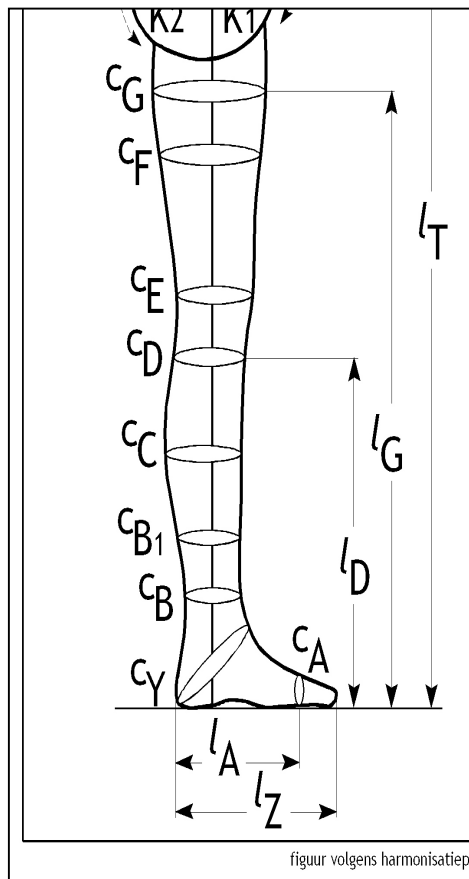
ZORGPLAN

Behandeldoel: / /

Behandelplan:

Geef uw keuze en motivatie aan:			
Links	Motivatie	Rechts	motivatie
drukwaarde:		drukwaarde:	
stiffness: hoog/laag		stiffness: hoog/laag	
vlakbrei/rondbrei		vlakbrei/rondbrei	
Uitvoering: lengte: AD/ AF/ AG		Uitvoering: lengte: AD/ AF/ AG	
teenstuk:	met/ zonder	teenstuk:	met/ zonder
siliconenboord:	met/ zonder	siliconenboord:	met/ zonder
maatwerk/ confectie		maatwerk/ confectie	
kleur:		kleur:	
Merk/uitvoering		Merk/ uitvoering	
Overige gegevens:		Overige gegevens:	

FORMULIER EERSTE VOORZIENING 3/4



Omvangmaat(c)	Lengtemaat (l)	Lengtemaat (l)	
cT	lK2-T (achter)	lT	
cH	lK1-T (voor)		
Omvangsmaten(c)			
links	rechts	links	rechts
cG	cG	lG	
cF	cF	lF	
cE	cE	lE	
cD	cD	lD	
cC	cC	lC	
cB1	cB1	lB1	
cB	cB	lB	
cY	cY		
cA	cA		
Voetlengte lA			
Tot. Voetlengte lZ			
Schoenmaat			

SELECTEREN, PASSEN

Merk/ uitvoering		Merk/ uitvoering	
Pasvorm:		Pasvorm:	
Opmerkingen		Opmerkingen	

LEVERING

Datum levering:

Zorgdeskundige:

Controle voor aflevering

Verteld over:

Onderhoud: ja / nee

Garantie: ja / nee

Afspraak tel. terugkoppeling door cliënt (datum en tijd)

Cliëntenfolder meegegeven: ja / nee

Rapportage passen

EVALUATIE

Datum evaluatie:

Zorgdeskundige:

Voldoet hulpmiddel aan zorgvraag / doel?

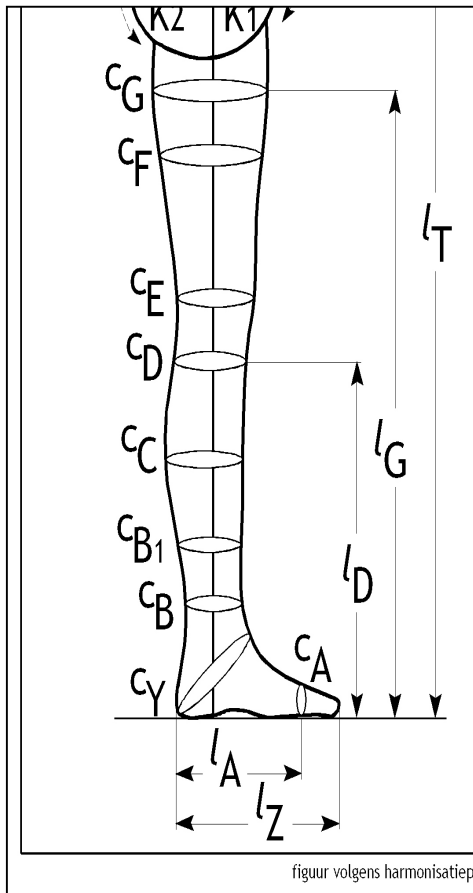
Gegevens volgende voorziening

Datum intake:

Zorgdeskundige:

Voldoet hulpmiddel aan zorgvraag / doel? Ja / nee
(indien nee: gebruik Formulier eerste voorziening)

Ervaringen van client:



Omvangmaat(c)	Lengtemaat (l)	Lengtemaat (l)	
CT	lK2-T (achter)	lT	
CH	lK1-T (voor)		
Omvangsmaten(c)			
Links	rechts	links	rechts
CG	cG	lG	
CF	cF	lF	
CE	cE	lE	
CD	cD	lD	
CC	cC	lC	
CB1	cB1	lB1	
CB	cB	lB	
cY	cY		
CA	cA		
Voetlengte lA			
Tot. Voetlengte lZ			
Schoenmaat			

Datum levering:

Zorgdeskundige:

Geleverd merk en uitvoering:

Gepast ja/nee

Pasrapportage:

Verteld over:

Onderhoud: ja / nee

Garantie: ja / nee

Afspraak tel. terugkoppeling door cliënte (datum en tijd)

Herhalingslevering op basis van reeds bestaande (dossier-)gegevens.

Ondergetekende cliënt verzoekt de leverancier om een vervolg- c.q. herhalingslevering zonder:

maatcontrole bij levering

passen bij levering

Naam :

Adres

Handtekening